

國立金門大學學位論文典藏要點

108 年 12 月 4 日 108 學年度第 1 次圖書諮詢委員會會議通過

- 一、國立金門大學(以下簡稱本校)為妥善保存教學、學習成果，並依學位授予法之規定，辦理本校博碩士學位論文提交、典藏、移送國家圖書館保存之相關業務，特訂定本要點。
- 二、本校圖書館負責博碩士學位論文提交、典藏、移送國家圖書館保存相關作業之規劃、執行。
- 三、本校博碩士研究生通過學位論文口試後，須完成論文授權書之簽署、紙本論文及全文電子檔(含摘要)之提交，始得完成離校程序。
- 四、為妥善、完整典藏本校博碩士學位論文，促進學術傳播，研究生應無償、非專屬性授權本校，將學位論文全文(含摘要)進行重製及公開傳輸，並收錄、登載於本校資料庫內，以提供讀者不限地域(校內網路及網際網路)、時間及次數，依著作權法相關規定，基於個人非營利性質之線上檢索、閱覽、下載、列印或影印。
- 五、本校博碩士學位論文(紙本及電子檔)對於本校公開之授權，以立即公開為原則；因投稿審查、研究計畫、申請專利或其他特殊因素，需延後公開者，應經指導教授之同意，期限至多為五年。
- 六、為推廣本校博碩士學位論文之利用，提升學術能見度，本校得徵得研究生之同意，並經指導教授之認可，授權本校再授權予經本校認可之第三人。
- 七、本校博碩士學位論文完成提交後，如有授權變更等需求者，須填具申請書，以書面方式辦理。
- 八、本要點經圖書諮詢委員會會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。