

國立金門大學圖書館學科指導教授服務實施要點

100 年 11 月 8 日圖書諮詢委員會議通過

第一條：國立金門大學圖書館（以下簡稱本館）為提供多元化服務，推行「學科指導教授」服務，藉此引入校內豐沛之教師資源來擴展本館之服務面向，特訂定「國立金門大學圖書館學科指導教授服務實施要點」（以下簡稱本要點），以明確規範相關服務事項。

第二條：服務宗旨：『學科指導服務』是為了提供本校同學一個跨學科領域、不同專長的諮詢管道，由圖書館邀請校內熱心參與服務之教師，義務的來提供指導與諮詢服務，協助解決同學在課業與升學就業上的困擾。讓學生除了可以接受到圖書館本身的專業諮詢外，另可經由「學科指導教授」的指引，找到最切合需求的資料。

第三條：服務項目：

1. 學業諮詢—課堂之外的延伸學習，及跨系之專業諮詢等。
2. 學習指導—老師可指導學生學習的要領，讓學生的學習可事半功倍。
3. 升學諮詢—國內外研究所升學諮詢，老師可提供經驗分享。
4. 其他諮詢—生涯規劃諮詢、就業諮詢等。

第四條：服務說明

1. 組成人員：本校各系/所熱心參與服務之教師。
2. 服務時段：週一至週五上午 8：30 至下午 5：30，每一時段以一小時計，同一時段僅安排一位教師，每週固定一小時即可。
3. 欲報名老師可自行查詢空檔時間，填寫基本資料與欲排班時段，並以電子郵件回傳圖書館承辦人信箱，每學期於固定時段服務同學。
4. 遇同一時段多位教師報名時，則以：

(1)該系(所)尚無教師報名者(以滿足各系學生專業諮詢的不同需求)。

(2)第一位報名者為優先。

5.服務地點：圖書館3樓討論室。

第五條：報名方式：

1. 預約制：預約申請報名表填寫完畢後請回傳至

library@nqu.edu.tw。

2.親自現場報名：請至圖書館2樓流通櫃檯填寫報名資料。

第六條：注意事項：

1.學科指導服務採行預約制，每一時段服務人數以5人為限，請於諮詢

日三天前(不含假日)完成報名。

2.若想取消預約諮詢，請提前通知本館(校內分機：386)。

第七條：本要點經圖書諮詢委員會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。